



ELOprofessional 11

Software for Enterprise Content Management



Il futuro è digitale

Chi si affida a un sistema per l'Enterprise Content Management (ECM) punta sui processi digitali e quindi sul futuro della propria azienda.

Il nostro sistema ECM **ELOprofessional 11** compie un ulteriore passo avanti: non solo vi permette di gestire dati e documenti, ma agevola enormemente il lavoro quotidiano con l'intelligenza aziendale.

ELOprofessional 11 offre infatti una molteplicità di funzioni con le quali preparare l'azienda in modo ottimale al futuro digitale: accanto a svariate opzioni per una collaborazione efficiente e il rispetto dei regolamenti sulla protezione dei dati, come il GDPR EU, **ELO Analytics** è sicuramente uno degli elementi di spicco della versione 11. I componenti di analisi integrati nella versione standard permettono di creare report dettagliati sui processi in corso e sullo stato dei dati senza alcuna difficoltà. E grazie alla chiara rappresentazione grafica ottenete immediatamente informazioni significative per un corretto processo decisionale.

ELOprofessional 11 consente quindi di acquisire un vantaggio competitivo decisivo che può essere messo a frutto per la propria azienda.

Cordiali saluti da Stoccarda

Karl Heinz Mosbach
CEO, ELO Digital Office GmbH

Indice

	Digitalizzazione e automatizzazione	Soluzione intelligente per la posta in arrivo	06
		ELO Workflow	07
		ELO Analytics	08
		Gestione della posta elettronica con ELO	09
<hr/>			
	Principali elementi ECM	ELO iSearch	12
		Collaborazione con ELO	13
		Lavorare da dispositivo mobile con ELO	14
		Client ELO	15
<hr/>			
	Sicurezza e protezione dei dati	Conformità alle leggi e compliance	18
		Protezione dei dati con ELO	19
<hr/>			
	Flusso di informazioni senza confini	Processi trasversali ai sistemi	22
<hr/>			
	Soluzioni per le imprese ELO	ELO Invoice	26
		ELO Contract	27
		ELO Visitor	28
		ELO Knowledge	29
		ELO HR Recruiting	30
		ELO HR Personnel File	31
<hr/>			
	Ulteriori informazioni	ELO Business Partner	34
		Webinar di ELO	34
		Testimonianze di ELO	35
		Eventi di ELO	35





Digitalizzazione e automatizzazione

La vostra azienda diventa digitale

Digitalizzare, automatizzare, analizzare processi aziendali e informazioni:
ELOprofessional 11 vi accompagna
nel futuro digitale.



Soluzione intelligente per la posta in arrivo

Automatizzare fin dall'inizio

Con **ELOprofessional 11** potete acquisire in maniera automatizzata i documenti in entrata (indipendentemente dal canale e dal mezzo di ricezione), classificarli e renderli disponibili per i processi a valle. Con le funzioni di **ELOprofessional 11** potete gestire in modo perfettamente digitale l'autorizzazione delle fatture, l'elaborazione delle offerte e persino l'evasione degli ordini.

I nostri moduli e le nostre interfacce semplificano l'elaborazione dei documenti in entrata in base ai vostri desideri e alle vostre aspettative: ELO DocXtractor garantisce una classificazione automatizzata e intelligente delle fatture in arrivo e confronta i dati rilevanti dei documenti direttamente con il sistema ERP collegato. Il modulo ELO Barcode velocizza l'elaborazione dei documenti in entrata assegnandoli ai diversi processi.

Digitalizzate la posta in arrivo

- > Digitalizzate i documenti in arrivo e preparateli per i processi automatizzati
- > Definite il grado di automatizzazione in qualsiasi momento
- > Utilizzate in modo combinato moduli e interfacce supplementari

Ulteriori informazioni alla pagina:
www.elo.com/it/gestione-della-posta-in-arrivo



Con **ELOprofessional 11** potete controllare i processi e prendere decisioni importanti ovunque siate.

ELO Workflow

Velocizzate i processi

Oggi la velocità dei processi aziendali è un fattore decisivo per rimanere competitivi. Ecco perché è importante disporre di automatismi che permettano a documenti e informazioni di giungere istantaneamente nei punti dell'azienda in cui sono richiesti. In questo contesto si inserisce **ELO Workflow**, offrendo i migliori presupposti possibili per la modellazione e la gestione automatica dei processi di gestione. In questo modo è possibile completare i processi più rapidamente, prendere decisioni in sicurezza e concedere più velocemente le autorizzazioni.

ELOprofessional 11 integra uno strumento per la progettazione dei moduli che offre svariate possibilità per inserire testi personalizzati. Grazie alle numerose regole di elaborazione basate su server, **ELO Workflow** diventa uno strumento personale per l'automatizzazione dei processi di gestione. Le svariate possibilità di analisi e visualizzazione garantiscono il pieno controllo sullo stato dei processi.

Automatizzate la vostra azienda

- > Processi automatizzati configurabili in modo personalizzato
- > Percorsi decisionali sempre tracciabili
- > Svariate possibilità di analisi dei processi

Ulteriori informazioni alla pagina:
www.elo.com/it/workflow



ELO Analytics

Pieno controllo dell'azienda

Oggi, per avere successo nel mondo degli affari, è fondamentale disporre sempre di un quadro completo dei fatti più importanti. Ecco perché **ELOprofessional 11** offre il componente **ELO Analytics**: per creare relazioni tra i dati provenienti da diverse fonti all'interno del sistema ELO utilizzato e ottenere informazioni significative sulla propria azienda.

La configurazione personalizzata delle viste dei dati aziendali permette di definire autonomamente l'interpretazione e l'utilizzo delle informazioni. Con pochi clic create dashboard chiare e su misura per voi, ad esempio, per i registri delle fatture in arrivo e i rapporti sulla gestione dei contratti o sui fascicoli del personale.

La sicurezza dei dati aziendali sensibili è sempre garantita. Il sofisticato sistema di autorizzazioni di ELO consente l'analisi dei soli dati per i quali l'utente dispone delle necessarie autorizzazioni.

Gestione delle informazioni con un clic

- > Opzioni di analisi del sistema ELO configurabili liberamente
- > Visualizzazioni con l'ausilio di diagrammi, nuvole di tag o indici
- > Aggiornamento delle dashboard in tempo reale

Ulteriori informazioni alla pagina:
www.elo.com/it/analytics

Gestione della posta elettronica con **ELO**

E-mail finalmente sotto controllo

L'archiviazione a norma di legge delle e-mail rappresenta una sfida per ogni azienda. Nello specifico, sono due gli aspetti decisivi: l'obbligo di conservazione a norma di legge dei documenti rilevanti per l'azienda e la protezione dei dati personali. Con **ELOprofessional11** e le soluzioni per la gestione delle e-mail **ELOxc for Microsoft EWS** ed **ELO for IBM Notes** potete dormire sonni tranquilli.

Oltre a essere archiviate a lungo termine nel rispetto dei requisiti legali, con **ELOprofessional11** le e-mail vengono gestite in modo automatizzato con riferimento ai singoli processi. La gestione delle e-mail diventa quindi parte integrante della strategia ECM dell'azienda. Grazie all'archiviazione delle e-mail automatizzata, basata su regole e su server, l'intera corrispondenza è sempre perfettamente tracciabile e il rispetto dei regolamenti in materia di protezione dei dati, come l'**RGPD UE**, è sempre garantito.

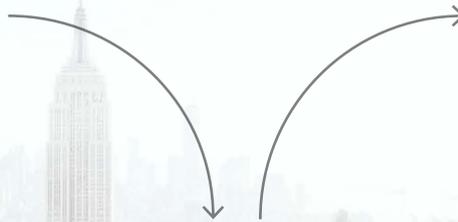
Sfruttate il potenziale informativo delle e-mail

- Integrazione delle e-mail nei processi gestionali
- Archiviazione automatizzata a norma di legge
- Perfetta integrazione in Microsoft Outlook e IBM Notes

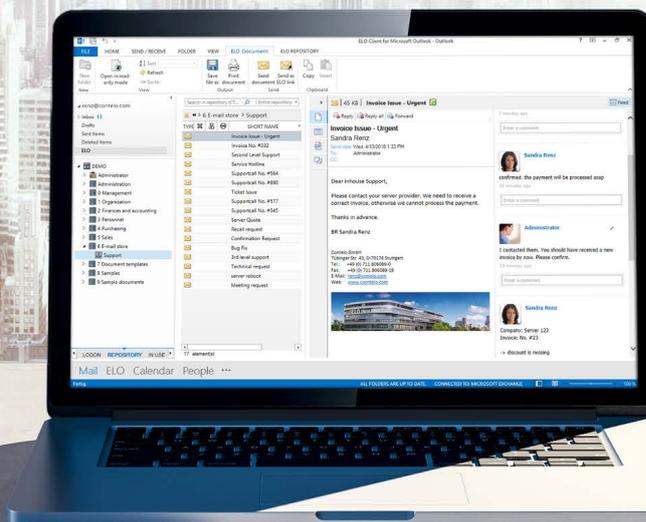
Ulteriori informazioni alla pagina:
www.elo.com/it/e-mail



Diversi formati di file e documenti



- Archiviazione a lungo termine
- Automattizzazione
- Trasparenza
- Conformità legale
Gestione basata su regole



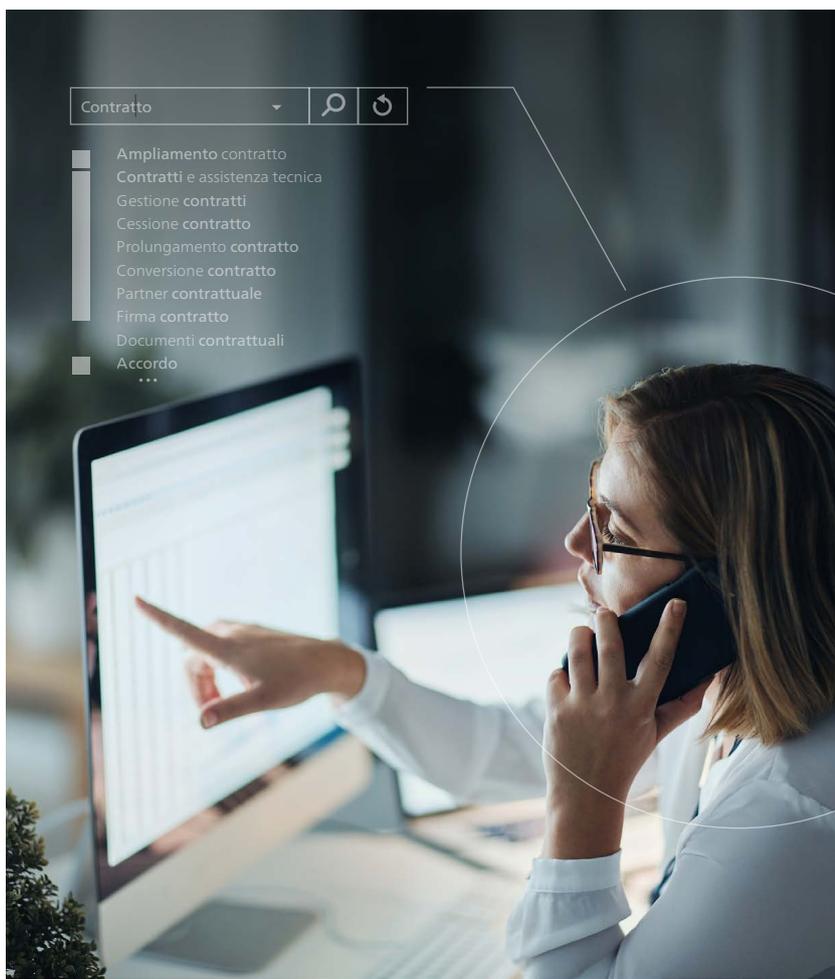




Principali elementi ECM

La base del vostro successo

Con una veloce funzione di ricerca, numerosi strumenti per la collaborazione, diversi client e app mobili, **ELOprofessional 11** è la base perfetta su cui costruire il successo della vostra azienda.



Trovate le informazioni senza cercare i documenti

- > Funzioni di ricerca intelligenti
- > Considerate le applicazioni di terzi integrate
- > Trovate le informazioni nel full-text e nei metadati

Ulteriori informazioni alla pagina: www.elo.com/it/isearch

ELO iSearch

Trovare senza cercare

Con **ELO iSearch**, integrata in **ELOprofessional 11**, bastano pochi istanti per trovare le informazioni e i documenti rilevanti per l'azienda. Le lunghe ricerche appartengono al passato. **ELO iSearch** non perlustra solo l'intero archivio ELO, ma considera anche le applicazioni di terzi integrate, come i sistemi ERP, CRM e di posta elettronica. La qualità e l'utilità dei risultati della ricerca aumentano tangibilmente e le informazioni sono consultabili insieme nel relativo contesto.

ELO iSearch dispone di numerose funzioni che permettono di reperire le informazioni in modo ancora più veloce. I filtri di ricerca intelligenti e combinabili liberamente, per esempio, circoscrivono i risultati in modo mirato. Durante l'immissione di un termine di ricerca vengono visualizzati diversi termini correlati. Infine, **ELO iSearch** propone anche sinonimi del termine di ricerca inserito.

Naturalmente, durante la ricerca in **ELOprofessional 11** non vengono perlustrati solo i metadati o le informazioni di indicizzazione, ma anche i contenuti dei documenti veri e propri, ossia il full-text.

Con **ELOprofessional 11** avete sempre a portata di mano tutte le informazioni rilevanti e potete concentrarvi sulla vostra attività principale.

Collaborazione con ELO

Perfetta collaborazione a tutti i livelli

Per il successo dell'azienda è fondamentale che i dipendenti collaborino in modo ottimale. **ELOprofessional11** mette a disposizione svariati strumenti che promuovono la collaborazione.

Lo scambio di informazioni basato su contenuti e documenti è reso possibile da **ELO Feed**. Qui potete creare messaggi, citare i colleghi e richiamare la loro attenzione su determinati processi e informazioni direttamente nel documento.

Inoltre avete la possibilità di effettuare sondaggi e collegare ulteriori documenti. Tramite gli hashtag, inoltre, i documenti possono essere associati a determinati temi, proprio come accade sui social network.



L'area «Il mio ELO» è la vostra centrale informativa personale che riporta costantemente le attività da sbrigare, i nuovi messaggi in **ELO Feed** e gli ultimi documenti utilizzati. Grazie ad essa tutte le informazioni importanti sono sempre a portata di mano.

Lavoro di squadra più efficiente

- > Agevola lo scambio di informazioni direttamente nell'archivio ELO
- > Stati di elaborazione aggiornati sempre tracciabili
- > Pieno controllo delle informazioni rilevanti con «Il mio ELO»

Ulteriori informazioni alla pagina:
www.elo.com/it/collaborazione

Lavorare da dispositivo mobile con ELO

La mobilità crea nuove possibilità

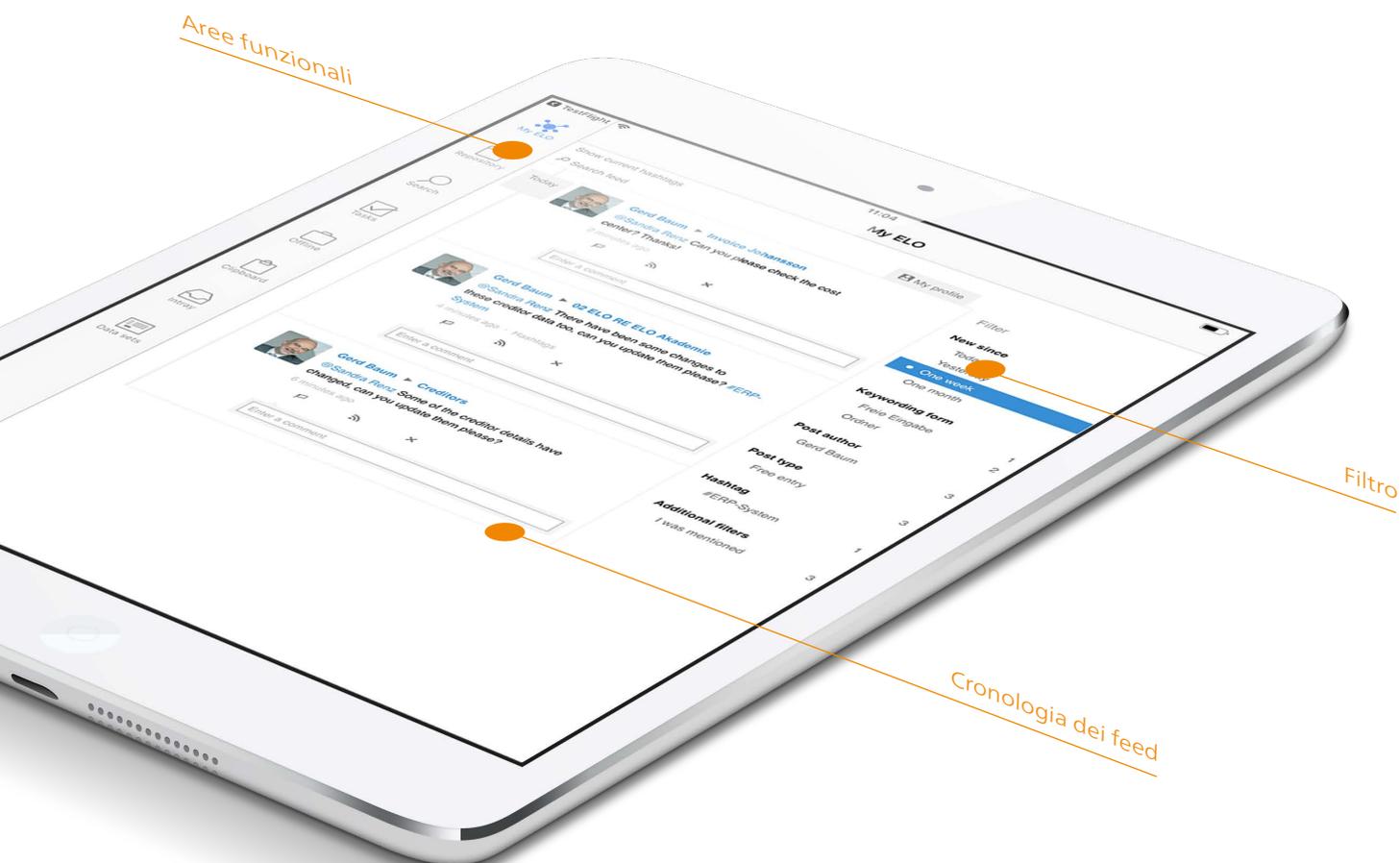
Nell'odierno mondo degli affari è naturale spostarsi e prendere decisioni importanti anche quando si è in giro. Per questo **ELOprofessional 11** mette a vostra disposizione gli strumenti giusti per lavorare in modo flessibile sempre e ovunque siate.

Con le nostre app per smartphone e tablet **ELO for Mobile Devices**, **ELO QuickScan** e la nuova **ELO Connect**, avete sempre a portata di mano tutte le funzioni ECM per rimanere costantemente aggiornati. Che stiate lavorando da casa, siate in treno diretti a una riunione o stiate trasferendo documenti nel vostro archivio ELO con la fotocamera dello smartphone, tutto questo non sarebbe possibile senza le soluzioni per dispositivi mobili di **ELOprofessional 11**.

App ECM ELO per iOS e Android

- > ELO for Mobile Devices
- > ELO QuickScan
- > ELO Connect

Ulteriori informazioni alla pagina:
www.elo.com/it/mobility



Con **ELO for Mobile Devices** siete sempre connessi ovunque, con dati e colleghi.

Client ELO

Flessibilità vera

Per le aziende oggi è naturale lavorare con svariati dispositivi e piattaforme. Grazie alla sua strategia multi-client, ELO agevola enormemente questa modalità di lavoro. Da una parte abbiamo sviluppato client specifici per diversi sistemi operativi. Dall'altra, il client Web ELO offre una flessibilità totale perché supporta tutti i browser e le piattaforme mobili più utilizzati.

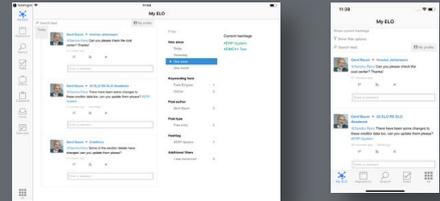
Tutti i componenti e le funzioni ECM sono disponibili indipendentemente dal client. Workflow, ELO Feed, le diverse visualizzazioni dell'archivio o la struttura del menu: tutti sono sempre automaticamente supportati. Non importa quale client ELO stiate utilizzando.

Inoltre, mettiamo a vostra disposizione funzioni ECM per le applicazioni di Microsoft Office più utilizzate: **ELO DMS Desktop** integra i client ELO in Microsoft Word, Excel e PowerPoint. Anche in Microsoft Outlook è possibile integrare un client ELO specifico e utilizzare **ELOprofessional 11** senza dover abbandonare l'ambiente di lavoro abituale. Il massimo della flessibilità!

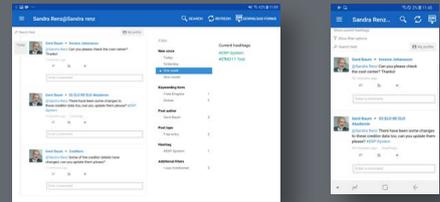
Ulteriori funzioni di base per una moderna ECM

- > Archiviazione dei documenti a norma di legge
- > Creazione di versioni e relativa cronologia
- > Schema di autorizzazione ELO
- > Automatizzazione mediante regole di elaborazione basate su server
- > Check-out e check-in dei documenti
- > Appunti e timbri configurabili in modo personalizzato
- > Semplice scambio di documenti tramite link ELO
- > Controllo dei doppioni per evitare di conservare i dati due volte
- > Funzionalità workflow per processi automatizzati
- ... e tanto altro!

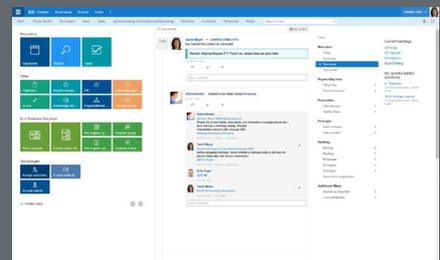
1



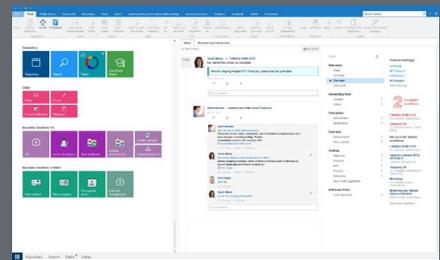
2



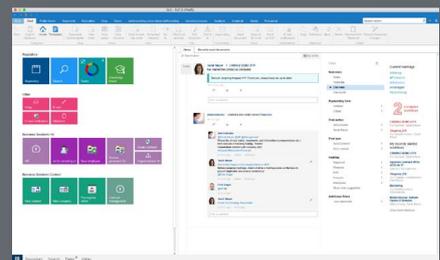
3



4



5



Client ELO per tutte le esigenze

ELO for Mobile Devices

- 01** Client per iPad + client per iPhone
- 02** Client per tablet Android + Client per telefono

Client per desktop

- 03** Client Web
- 04** Client Java per Windows
- 05** Client Java per macOS





Sicurezza e protezione dei dati

I vostri dati in mani sicure

Adempiere all'obbligo di conservazione e rispettare le disposizioni in materia di protezione dei dati? Grazie alle numerose funzioni di **ELO**professional 11 si può.

✓ GDPR EU

✓ Protocollo e conservazione a norma

✓ Compliance



Conformità alle leggi e compliance

Sicurezza dei dati in conformità a tutti i regolamenti

I requisiti in materia di sicurezza dei dati e certezza del diritto sono sempre più importanti. **ELOprofessional 11** offre le piattaforme e gli strumenti necessari per ottemperare in modo certo alle norme in materia di conservazione dei documenti rilevanti per la gestione, come i principi **GDPR**. Inoltre, con le numerose funzionalità ELO potete recepire le direttive aziendali di compliance in modo rapido, trasparente e sicuro.

Di seguito le funzioni di base che contribuiscono alla conservazione a norma di legge di dati e documenti: gestione delle versioni dei documenti, controllo degli accessi, verbalizzazione, strutture di autorizzazione e algoritmi di crittografia. Parte integrante di **ELOprofessional 11**, queste funzioni creano i migliori presupposti possibili e possono essere configurate in modo personalizzato in qualsiasi momento.

Conservazione a norma di legge con ELOprofessional 11

- > Protezione dalla perdita di dati
- > Tracciabilità delle modifiche e immutabilità dello storico
- > Rispetto e monitoraggio di obblighi e termini di conservazione
- > Leggibilità permanente dei documenti



Per proteggere i dati personali dei collaboratori con **ELOprofessional 11** basta un clic.

Protezione dei dati con ELO

Gestione efficiente dei dati personali

Con l'entrata in vigore del nuovo Regolamento generale sulla protezione dei dati dell'Unione Europea (**GDPR EU**), avvenuta il 25 maggio 2018, il tema della protezione dei dati personali ha acquisito un ruolo chiave per le aziende di ogni settore e dimensione: chi ha adottato adeguate misure di gestione dei dati personali non solo evita sanzioni pecuniarie, ma ottiene anche un vantaggio competitivo decisivo.

Già nella versione standard, ELO offre ad aziende e responsabili della protezione dei dati un pacchetto di funzioni completo per il rispetto dei nuovi requisiti di legge. Mediante il sistema di autorizzazioni, ad esempio, garantisce che le informazioni vengano rese disponibili solo ai collaboratori adeguatamente autorizzati. Inoltre, grazie a uno speciale contrassegno, **ELOprofessional 11** è in grado di separare i dati personali con un clic per cancellarli una volta trascorso il periodo di tempo definito in conformità al **GDPR EU**.

Gestione della protezione dei dati con ELOprofessional 11

- > Protezione degli accessi mediante autorizzazioni
- > Crittografia dei dati sensibili
- > Verbalizzazione delle attività di accesso
- > Etichettatura manuale e automatica dei dati personali
- > Cancellazione dei dati sulla base del tempo trascorso e degli eventi
- > Documentazione dei processi coinvolti
- > Separazione dei dati in base allo scopo
- > Database dei moduli per le attività di elaborazione





Flusso di informazioni senza confini

Perfetta integrazione dei processi

Per un flusso di informazioni trasversale a tutti i sistemi basta usufruire della varietà di moduli e interfacce e integrare **ELO**professional 11 nella struttura IT esistente.

Processi trasversali ai sistemi

Integrazione ottimale durante il lavoro

ELOprofessional 11 è il sistema ECM perfetto per riunire le singole isole di informazioni in un sistema centrale. Tramite le interfacce intelligenti comunica in modo ottimale con i programmi esistenti creando i collegamenti necessari per il successo dell'azienda.



ELOprofessional 11 – La vostra piattaforma informativa centrale

- > Integrazione di diversi sistemi e componenti software
- > Lavorare in modo veloce e trasversale ai diversi sistemi
- > Viste complete delle informazioni rilevanti per la gestione

Ulteriori informazioni alla pagina:
www.elo.com/it/integrazione-di-soluzioni

Collaborazione ottimale con SAP e Salesforce

Grazie al modulo supplementare **ELO Business Logic Provider (BLP)**, **ELOprofessional 11** interagisce senza soluzione di continuità con il sistema ERP o la soluzione CRM in uso. Tutte le informazioni rilevanti, infatti, quali documenti del sistema ECM, record di dati del sistema ERP o dati dei clienti, ad esempio di Salesforce, vengono riunite da **ELO BLP** e messe a disposizione dei processi successivi. In tal modo si lavora trasversalmente ai diversi sistemi evitando ogni discontinuità dei media.

Naturalmente **ELOprofessional 11** può essere combinato con una molteplicità di altri sistemi e integrato in maniera ottimale in ogni infrastruttura. Finora abbiamo realizzato oltre 70 integrazioni diverse solo in ambito ERP.

Ma non è tutto: grazie ai nostri moduli e alle nostre interfacce potete fare di **ELOprofessional 11** il vostro sistema personalizzato per la gestione dei contenuti aziendali, modulato esattamente sui requisiti e sulle esigenze della vostra azienda.



Moduli e interfacce per ogni esigenza

ELO Backup Server

- > Semplice gestione dei documenti su memorie permanenti

ELO Barcode

- > Indicizzate in modo automatizzato i documenti scansionati, assegnateli a un processo e archiviateli

ELO Business Logic Provider (BLP)

- > Il middleware intelligente per processi globali

ELO COLD

- > Acquisizione completamente automatizzata di grandi volumi di dati di stampa e spooling

ELO DocXtractor (DocX)

- > Analisi intelligente ed elaborazione automatizzata dei documenti in entrata

ELO for Mobile Devices

- > Lavorare in mobilità: sempre e ovunque

ELO for SAP

- > Potente integrazione di ELO in SAP ECC

ELO for SharePoint

- > Due sistemi, un unico mondo

ELO Notebook Client

- > Il bagaglio delle conoscenze aziendali

ELO Notes Server (SAND)

- > Moderna gestione della posta elettronica per IBM Notes

ELO QuickScan

- > Scansione e archiviazione dei documenti anche in viaggio

ELO Replica

- > Allineamento automatico dei dati tra più sedi

ELO XML Import

- > Il turbo per importare in massa i dati



Venite a conoscere le svariate possibilità offerte dai nostri moduli supplementari e configurate **ELOprofessional 11** con un metodo sartoriale:

www.elo.com/it/moduli-e-interfacce





Soluzioni per le imprese ELO

Le nostre soluzioni per la vostra azienda

I vostri processi standardizzati sono la base su cui sviluppiamo le nostre soluzioni di best practice: scoprite l'ampia gamma di soluzioni per le imprese ELO.



Create report e tabulati con un clic: la gestione digitale delle fatture si eleva alla perfezione.

Vantaggi della gestione digitale delle fatture con ELO Invoice

Controlling contabile e monitoraggio delle scadenze

- > Pieno controllo delle fatture grazie al pannello delle fatture in arrivo.

Modifica automatizzata delle fatture

- > Indipendente dal formato, rapida ed efficiente

Integrazione nei sistemi ERP esistenti

- > Semplice integrazione di SAP, MS Dynamics NAV, DATEV e tante altre soluzioni ERP

Chiari moduli per la fatturazione

- > Autorizzazioni più rapide grazie alle visualizzazioni dei moduli

Ulteriori informazioni alla pagina:
www.elo.com/it/fatturazione-elettronica

ELO Invoice

Con ELO i conti tornano sempre

Chi ha il controllo delle fatture in entrata mantiene il controllo anche della propria azienda e risparmia tempo e denaro. Il numero spesso elevato di fatture in formato elettronico o cartaceo e di documenti in entrata in formato PDF o tramite SDI deve essere elaborato in modo rapido, sicuro ed efficiente. Questo presuppone la registrazione, la verifica, l'imputazione dei costi e l'autorizzazione delle fatture. Ma le fatture in arrivo devono anche essere integrate nei sistemi ERP esistenti. **ELO Invoice**, la soluzione per le imprese per l'elaborazione automatizzata delle fatture, aiuta a fare tutto questo.

Con **ELO Invoice** l'elaborazione delle fatture in arrivo è completamente automatizzata perché i dati della fattura vengono allineati con il sistema ERP in uso e acquisiti in quest'ultimo. Inoltre, il pannello delle fatture in arrivo permette di avere sempre il pieno controllo di tutte le fatture.

ELO Contract

Nessuna clausola sfuggirà più al vostro controllo

I contratti sono alla base di qualsiasi relazione commerciale. Definiscono gli accordi e gli obblighi nei confronti dei clienti, le attese nei confronti dei fornitori di servizi o i rapporti di lavoro all'interno dell'azienda. Per questo è importante gestire la pluralità di contratti in essere in azienda in modo trasparente e a norma di legge. Termini, durate e scadenze devono essere sempre sotto controllo. I processi automatizzati e i meccanismi di ricerca intelligenti possono contribuire in maniera decisiva a questo scopo, consentendo di risparmiare tempo e denaro.

La soluzione digitale per la gestione dei contratti **ELO Contract** si inserisce proprio qui e si basa su metodi pratici comprovati.

**I vantaggi di ELO Contract****Comode visualizzazioni con calendario**

- > Promemoria e date di disdetta indicati in modo compatto

Documenti contrattuali digitali

- > Gestite contratti e documenti aggiuntivi con riferimento al contesto

Controlling dei contratti e opzioni di analisi

- > Monitorate in modo dettagliato i contratti in essere

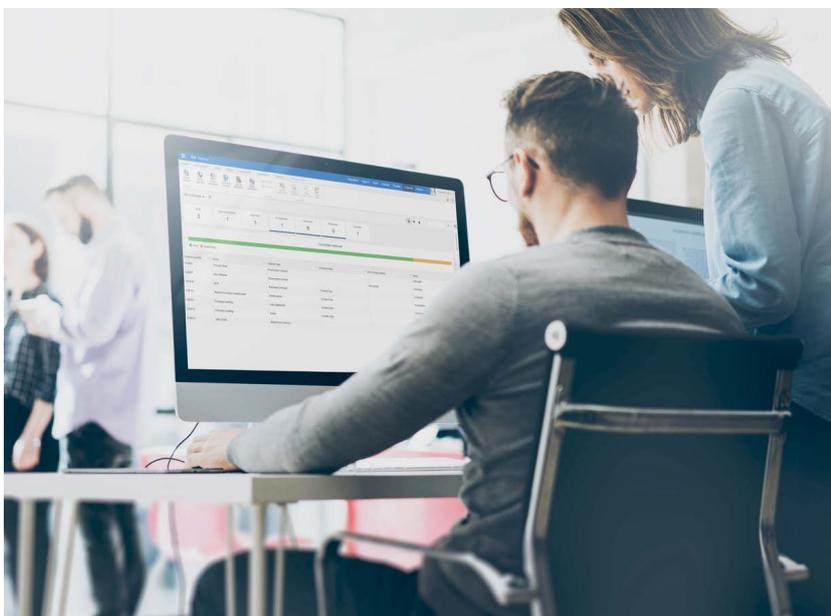
Gestione dei contratti a norma di legge

- > Rispetto della compliance e delle prescrizioni di revisione

Disponibilità integrata delle informazioni

- > Integrazione dei dati contrattuali di altre applicazioni

Ulteriori informazioni alla pagina:
www.elo.com/it/gestione-contratti



Con **ELO Contract** gestite i contratti in modo permanente e affidabile lungo tutte le fasi del loro ciclo di vita: dalla bozza alla stipula, fino alla successiva archiviazione. Inoltre, grazie alle svariate possibilità di analisi avete sempre il pieno controllo di tutti i contratti in azienda: a rendere possibile tutto questo è il pannello per la gestione dei contratti integrato.

ELO Visitor

La prima impressione è quella che conta

Chi accoglie con professionalità i visitatori già alla reception fa un'ottima prima impressione. Ma anche avere un quadro sempre aggiornato dei visitatori in azienda è fondamentale. Infine, vale la pena preparare le visite programmate: organizzare gli appuntamenti, definire le condizioni quadro, prenotare le sale riunione ed eventualmente predisporre il catering.

Con la soluzione per la gestione digitale dei visitatori **ELO Visitor**, tutti questi processi possono essere rappresentati in modo automatizzato e strutturato.



Creazione e stampa di tesserini personalizzati per i visitatori in pochi istanti.

Gestione digitale dei visitatori con ELO Visitor

Protezione dei dati garantita

- > Cancellate i dati dei visitatori con un clic in conformità al RGPD UE

Benvenuto personalizzato

- > Schermate di benvenuto per accogliere i visitatori

Tesserini personalizzati per i visitatori

- > Semplice creazione sulla base dei dati acquisiti

Elenchi dei visitatori aggiornati

- > In caso di necessità basta un clic per creare un elenco di tutti i visitatori presenti

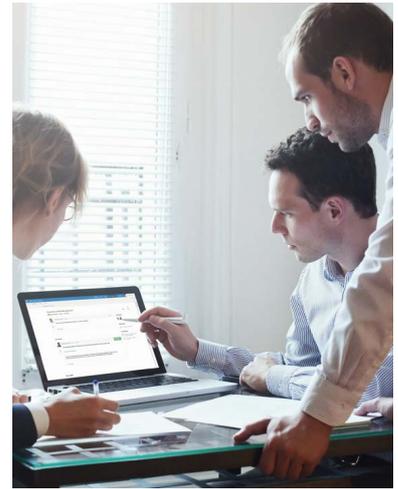
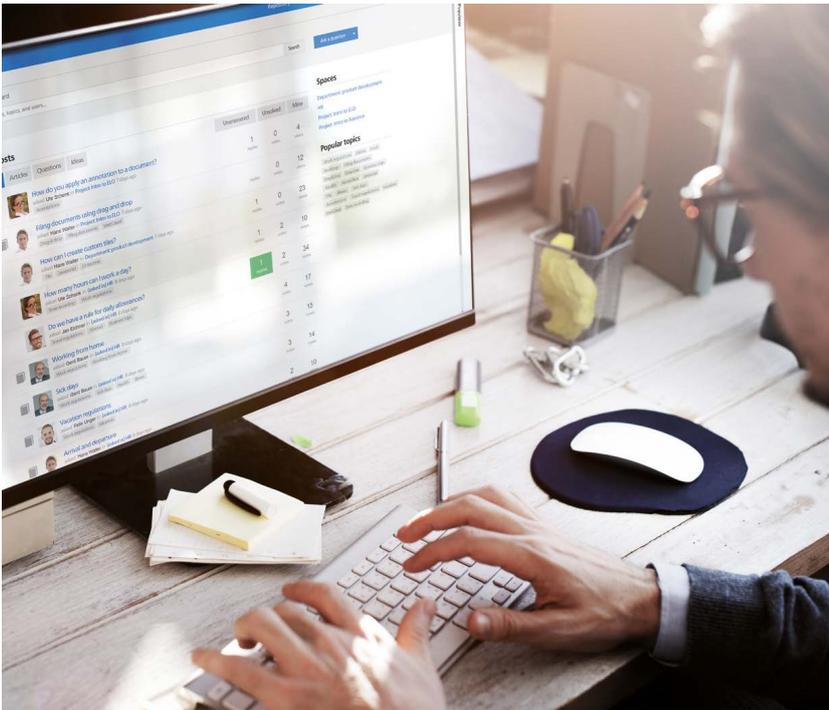
Comoda pianificazione delle visite

- > Registrate in anticipo visitatori e dati per un'accoglienza personalizzata

Ulteriori informazioni alla pagina:
www.elo.com/it/gestione-visitatori



La schermata di benvenuto e i tesserini personalizzati consentono di accogliere i visitatori in modo personale già alla reception. Inoltre, con **ELO Visitor** potete registrare informazioni su appuntamenti e visitatori e archivarle in **ELOprofessional 11** in modo standardizzato, strutturato e sicuro. Con una dashboard per il monitoraggio dei visitatori avete sempre il controllo di tutti i visitatori e potete eseguire le analisi corrispondenti.



Comodo scambio delle conoscenze in team grazie alla community ELO.

Moderna gestione delle conoscenze con ELO Knowledge

Condividere le conoscenze con tutta l'azienda

- > Produttività nel lavoro di squadra e semplice scambio di informazioni grazie agli strumenti per la collaborazione di ELO

Strutturare un portale delle conoscenze centralizzato

- > Riunite le isole informative in una banca dati delle conoscenze aziendale

Motivare i collaboratori

- > Stimolate la condivisione delle conoscenze mediante un sistema di ricompense

Trovare rapidamente le informazioni

- > Trovate le informazioni rilevanti in brevissimo tempo con ELO iSearch

Ulteriori informazioni alla pagina:
www.elo.com/it/knowledge-management

ELO Knowledge

Condividere per vincere

Riunire le conoscenze presenti in azienda per trarne profitto è uno dei fattori di successo decisivi del futuro digitale. Chi riconosce come tali le informazioni rilevanti per la gestione e le rende rapidamente accessibili e utilizzabili dai collaboratori ottiene i risultati migliori. La conoscenza aziendale può dirsi completa solo se sono disponibili tutte le informazioni rilevanti.

La soluzione per le imprese **ELO Knowledge** fa confluire tutti i dati e le informazioni in un database della conoscenza centrale intelligente. Grazie a svariate interfacce, le isole informative e i silos di dati isolati vengono riuniti in una piattaforma aziendale delle conoscenze e delle informazioni che va oltre i confini dei singoli reparti.

Con **ELO Knowledge** create una community nella quale i collaboratori condividono le proprie conoscenze e promuovono insieme le idee per il successo dell'azienda.

ELO HR Recruiting

Ottimizzare i processi delle assunzioni

Con la soluzione per le imprese **ELO HR Recruiting** gestite il ciclo delle assunzioni in azienda in modo trasparente ed efficiente. Basta segnalare il fabbisogno di personale per fare in modo che le candidature vengano prese in carico e, all'occorrenza, tutte le informazioni sul candidato vengano acquisite comodamente nel sistema HR preferito o nel fascicolo digitale del personale di ELO. Grazie alle funzioni di cancellazione automatica e a uno schema di autorizzazione per singoli utenti, soddisferete anche i più recenti requisiti di protezione dei dati ai sensi del **GDPR EU**.

L'ottimizzazione dei processi con **ELO HR Recruiting** fa risparmiare tempo e riduce i costi. I processi vengono configurati in modo ancora



La soluzione **ELO HR Recruiting** può essere utilizzata anche da dispositivo mobile. Così, durante il colloquio con il candidato avete a portata di mano i dati rilevanti.

Gestione digitale delle assunzioni con ELO HR Recruiting

Rispetto delle norme sulla protezione dei dati

- > Cancellazione automatizzata dei dati raccolti e piena conformità al GDPR EU

Comodo trasferimento dei dati dei candidati

- > Semplice integrazione nei sistemi esistenti

Processi dell'assunzione automatizzati

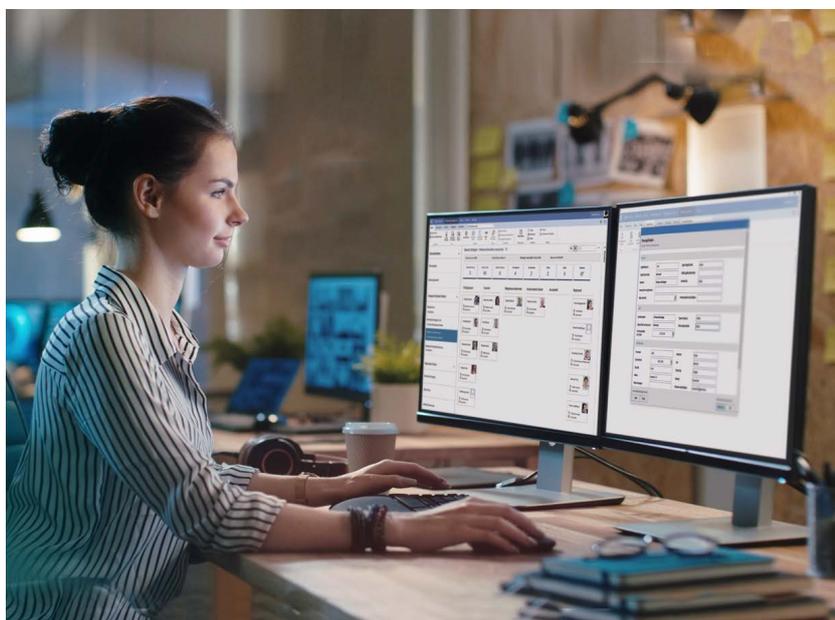
- > Procedure efficienti dalla segnalazione del fabbisogno all'assunzione

Sistema di classificazione completo

- > Confronto sistematico dei profili dei requisiti e delle abilità dei candidati

Ulteriori informazioni alla pagina:

www.elo.com/it/gestione-delle-assunzioni



più efficiente: dalla segnalazione del fabbisogno fino all'assunzione. Grazie al portale dei lavori integrato è possibile aprire le selezioni automaticamente, con un clic, per esempio sul sito Web aziendale. Le checklist e le funzioni di promemoria configurabili consentono di mantenere sempre il pieno controllo dell'intero ciclo di assunzione. E la possibilità di raggruppare e valutare visivamente i candidati agevola il processo di selezione.

ELO HR Personnel File

Riprogettare il lavoro nel campo del personale

La digitalizzazione e l'automatizzazione dei processi aziendali aprono la strada a nuove possibilità e opportunità anche nel campo della gestione del personale. Con la soluzione per le imprese **ELO HR Personnel File** create un fascicolo elettronico



Il fascicolo digitale del personale: ELO HR Personnel File

Registrare e gestire in modo sicuro i dati del personale

- > Gestite tutti i documenti in modo centralizzato nel rispetto dei requisiti del GDPR EU

Creare organigrammi

- > Rappresentate in modo chiaro le strutture del personale

Controlling del personale

- > Dashboard organizzate chiaramente per visualizzare i processi del personale

Semplice gestione dei processi

- > Integrate i processi inerenti al personale nei processi e nei sistemi HR esistenti

Rispettare scadenze e norme sulla protezione dei dati

- > Tenete sotto controllo tutti i termini di cancellazione a norma di legge

Ulteriori informazioni alla pagina:

www.elo.com/it/fascicolo-digitale-del-personale



Con **ELO HR Personnel File** e pochi clic potete creare i tesserini dei vostri collaboratori.

del personale nel quale riunire tutti i documenti relativi ai collaboratori, indipendentemente dal formato.

Non ha importanza che si tratti di e-mail, documenti di candidatura, attestati o richieste di ferie: tutto viene conservato in modo strutturato a livello centrale.

Inoltre, **ELO HR Personnel File** offre la possibilità di automatizzare i processi inerenti al personale riducendo il carico di lavoro dei collaboratori. Per esempio, tramite workflow basati su moduli è possibile avviare processi standardizzati al momento dell'assunzione o del licenziamento del collaboratore. Con il fascicolo digitale del personale avete sempre sotto controllo scadenze e processi di autorizzazione. I tempi di elaborazione, e quindi i costi, si riducono considerevolmente. Infine, **ELO HR Personnel File** contribuisce al soddisfacimento dei requisiti in materia di protezione dei dati dell'**GDPR EU**.





Ulteriori informazioni

Pieno controllo del vostro successo

Con **ELO**professional 11 scegliete il futuro digitale. Qual è il prossimo passo? Saremmo felici di fornirvi informazioni dettagliate.



Ulteriori informazioni

Venite a scoprire ELO

ELO [®] Business Partner
certified *Teamwork for our customers.*

Il partner giusto per le vostre esigenze

Con oltre 1.000 ELO Business Partner sparsi nei cinque continenti potete sempre contare sull'appoggio di un interlocutore competente e affidabile, ovunque siate.

Ulteriori informazioni alla pagina:
www.elo.com/it/partner-nel-mondo



Sempre informati con i webinar di ELO

Partecipate ai nostri webinar gratuiti per conoscere tutto ciò che c'è da sapere sulla gestione dei documenti e sull'Enterprise-Content-Management con ELO, in diretta e dalla vostra postazione di lavoro.





I nostri clienti e le loro storie di successo

Sono parecchie le aziende di ogni dimensione e settore che lavorano in modo proficuo con i prodotti e le soluzioni ELO. Venite a scoprire i nostri clienti e le loro storie di successo con ELO.

Ulteriori informazioni alla pagina:
www.elo.com/it/referenze



Conoscere ELO a uno dei tanti eventi

Partecipiamo a svariate fiere ed eventi nazionali e internazionali. Inoltre, organizziamo personalmente diverse manifestazioni, come il Tour ECM ELO, il congresso specialistico sull'ECM di ELO e non solo. Venite a trovarci!

Ulteriori informazioni alla pagina:
www.elo.com/it/eventi



ELOprofessional 11

Per il piacere del progresso digitale

ELO® è disponibile presso:

—|

|—

—|

|—

Italia

ELO Digital Office Italia S.r.l.,
Via Borgogna 2,
20122 Milano, Italia;
elo-italia@elo.com

Svizzera

ELO Digital Office CH AG,
Industriestr. 50b,
8304 Wallisellen, Svizzera;
info@elo.swiss

Austria

ELO Digital Office AT GmbH,
Leonfeldner Strasse 2-4,
4040 Linz, Austria;
info@elo.at

Germania

ELO Digital Office GmbH,
Tübinger Strasse 43,
70178 Stoccarda, Germania;
info@elo.com

ELO®, ELOprofessional®, ELOenterprise®, ELOoffice® ed ELO ECM-Suite® sono marchi registrati di ELO Digital Office GmbH in Germania e/o altri Paesi. SAP®, SAP NetWeaver® e SAP S/4HANA® sono marchi registrati di SAP e delle aziende del Gruppo SAP in Germania e altri Paesi; Microsoft®, Windows® ed Excel®, PowerPoint®, SharePoint® sono marchi registrati di Microsoft Corporation negli USA e/o in altri Paesi. Altri nomi di aziende, prodotti o servizi potrebbero essere marchi di altri produttori. Inoltre, questa pubblicazione contiene informazioni di carattere generale e non vincolante, pertanto non sostituisce la consulenza personale. Le informazioni contenute nella presente pubblicazione sono soggette a variazioni anche senza preavviso. In particolare, le caratteristiche tecniche e le funzioni potrebbero variare da Paese a Paese. Per informazioni aggiornate relative a software ELO®, condizioni contrattuali e prezzi rivolgersi alle società ELO® e ai partner commerciali di ELO® e/o ai partner ELO® Channel. Le informazioni relative al prodotto riflettono lo stato attuale. L'oggetto e la portata dei servizi sono definiti esclusivamente dai singoli contratti. ELO® non assicura né garantisce il rispetto delle disposizioni di legge in merito a prodotti e altri servizi. Il cliente è responsabile del rispetto delle disposizioni di sicurezza e di tutte le disposizioni applicabili del diritto nazionale e internazionale. Sono possibili variazioni, errori ed errori di stampa. La ristampa e la duplicazione, anche parziale, sono consentite solo previa approvazione scritta di ELO Digital Office GmbH. © Copyright ELO Digital Office GmbH 2018-2019. Tutti i diritti sono riservati. Articolo n° A011-PP-IT | 20190111

ELO[®]
Digital Office